

# FCT - Anexo a la Programación Didáctica del curso 2019/2020.

El presente anexo a la programación didáctica del curso 2019/2020 tiene como marco normativo de referencia la legislación educativa vigente y el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declaró el vigente estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19; junto con las disposiciones normativas de la Consejería de Educación y Deportes de Andalucía y los acuerdos del ETCP adoptados, desde el inicio de la suspensión de la actividad lectiva presencial que se detallan a continuación:

- la Instrucción de 13 de marzo de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativa a la suspensión de la actividad docente presencial en todo el sistema educativo andaluz,
- la Circular de 2 de abril de 2020 de la D. G. de Ordenación y Evaluación Educativa relativa a los procesos de enseñanza-aprendizaje y de evaluación en los centros docentes andaluces y,
- la Instrucción de 23 de abril de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativa a las medidas educativas a adoptar en el tercer trimestre del curso 2019/2020.
- Acuerdos del ETCP adoptados en las sesiones tanto ordinarias como extraordinarias, celebradas desde la suspensión de la actividad lectiva presencial.

De acuerdo con la Instrucción de 23 de abril de 2020, la presente adenda tendrá vigencia durante el tercer trimestre del curso escolar 2019/2020, incluso de producirse la reanudación de la actividad educativa presencial, si así pudiera determinarse en el marco de las directrices de las autoridades sanitarias.

Se ha registrado tu dirección de correo electrónico ([mortcoz070@ieslaslagunas.es](mailto:mortcoz070@ieslaslagunas.es)) al enviar este formulario.

**Fecha \***

**Seleccione el Departamento: \***

**Programación de la asignatura / materia / ámbito / módulo: \***

FORMACIÓN EN CENTRO DE TRABAJO

**Curso: \***

**Adecuación en los elementos curriculares programados inicialmente**

Objetivos, contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables. Agrupados y referenciados en Unidades Didácticas (temas), en su caso (únicamente deben contemplarse los recogidos en el RD 1105/2014).

**Unidades Didácticas o parte de Unidades inicialmente programadas que se desarrollarán en el tercer trimestre (o en su caso, listado de criterios de evaluación y/o estándares de aprendizaje evaluables).**

1. Identifica necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer. - Clasifica las empresas del sector por el tipo de producto o servicio que ofrecen. Identifica un tipo de empresas del sector, y el tipo de producto o servicio que ofrecen. - Identifica alguna necesidad demandada a las empresas del sector. - Identifica un proyecto requerido para dar respuesta a esa/s demandas. Se elige una demanda de entre las propuestas por el tutor y se justifica la elección. - Elabora el guion de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto (de diseño propio y propuesta del tutor/a). - Identifica el uso de nuevas tecnologías en su proyecto. 2. Diseña un proyecto, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen. - Recopila información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto. Se les aportará referencias acotadas que les ayuden a seleccionar la información. - Estable los objetivos que se pretenden conseguir. - Prevé los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo. 3. Planifica la ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada. - Secuencia las actividades ordenándolas en función de las necesidades. - Determina los recursos y la logística necesaria para cada actividad. - Incluye los riesgos o posibles incidencias inherentes a las actividades previstas. 4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto. - Define el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones. - Define los indicadores de calidad de sus actividades. 5. Presenta una ejecución concreta, en el caso de que su proyecto así lo determinara.

**Unidades Didácticas de Repaso, en su caso, según instrucción tercera, apartado 2.c (incluidas en la Programación Didáctica y vistas en el 1er y/o 2o trimestre) que se desarrollarán durante el tercer trimestre (o en su caso, listado de criterios de evaluación y/o estándares de aprendizaje evaluables).**

No procede.

**Unidades Didácticas inicialmente programadas que no se desarrollarán y que se proponen para su inclusión en la Programación Didáctica del nivel educativo superior, para desarrollar durante el curso 2020/21 (o en su caso, listado de criterios de evaluación y/o estándares de aprendizaje evaluables).**

No procede.

**Medidas concretas de atención a la diversidad del alumnado que se contemplan, especialmente las referentes: a) al alumnado con brecha digital, según instrucción tercera, apartado 2.b (de las Instrucciones de 23 de abril); b) al alumnado con n.e.e., según lo prescrito en el apartado 3.b) de la circular de 2 de abril 2020.**

No procede.

## Vías de comunicación y metodológicas “on line” para el desarrollo de la actividad lectiva y/o de recuperación no presencial, de aplicación durante el 3er trimestre.

La vía prescriptiva de comunicación con el alumnado y sus familias y, en su caso, para el desarrollo de la actividad lectiva no presencial, la constituye la plataforma Classroom, junto con el correo electrónico @[ieslaslagunas.es](mailto:ieslaslagunas.es) y la aplicación iPasen. Para el alumnado que no pueda disponer de medios informáticos para el desarrollo de las sesiones telemáticas y/o por presentar Necesidades Educativas Especiales, hay que remitir las actividades al tutor o la tutora del grupo para que las haga llegar al alumnado y/o su familia.

**Vías metodológicas prioritarias y/o complementarias de desarrollo de la actividad lectiva y/o de recuperación no presencial (marcar las que se van a utilizar, una o varias).**

- Classroom y demás aplicaciones vinculadas a la la plataforma Gsuite del Centro (correo @[ieslaslagunas.es](mailto:ieslaslagunas.es)): Drive, MEET, correo electrónico, ...
- Plataforma "Moodle Centros" de la Consejería de Educación y Deportes.
- Teléfono móvil del alumnado y/o familiar (con autorización parental).
- Videoconferencia
- Otro:

## Proceso de recuperación del 2º Trimestre.

Puede incluir el proceso de recuperación del 1er trimestre, en su caso: bien por no haberse realizado anteriormente, o bien por haberse adoptado mediante acuerdo, por el Departamento, en aplicación de la instrucción tercera, apartado 2.c (Instrucciones de 23/04/2020). Observación: en cualquier caso, se debe considerar que, según las citadas Instrucciones, el 2o Trimestre tiene carácter de trimestre final de la enseñanza presencial.

**Propuesta de recuperación. Descripción “esquemática” de la propuesta de actividades de recuperación, incluida vía de comunicación, plazos y condiciones de entrega, y ámbito de ésta (2º Trimestre, 1er Trimestre, 1er y 2º trimestre). Siendo prescriptiva la comunicación al alumnado y a las familias.**

a) Se han ejecutado con diligencia las instrucciones que recibe. b) Se ha responsabilizado del trabajo que desarrolla, comunicándose eficazmente con la persona adecuada en cada momento. c) Se ha cumplido con los requerimientos y normas técnicas, demostrando un buen hacer profesional y finalizando su trabajo en un tiempo

límite razonable. d) Se ha mostrado en todo momento una actitud de respeto hacia los procedimientos y normas establecidos. e) Se ha organizado el trabajo que realiza de acuerdo con las instrucciones y procedimientos establecidos, cumpliendo las tareas en orden de prioridad y actuando bajo criterios de seguridad y calidad en las intervenciones. f) Se ha coordinado la actividad que desempeña con el resto del personal, informando de cualquier cambio, necesidad relevante o contingencia no prevista. g) Se ha incorporado puntualmente al puesto de trabajo, disfrutando de los descansos instituidos y no abandonando el centro de trabajo antes de lo establecido sin motivos debidamente justificados. h) Se ha preguntado de manera apropiada la información necesaria o las dudas que pueda tener para el desempeño de sus labores a su responsable inmediato. i) Se ha realizado el trabajo conforme a las indicaciones realizadas por sus superiores, planteando las posibles modificaciones o sugerencias en el lugar y modos adecuados.

**Criterios de calificación de la propuesta y su repercusión en la calificación, según su ámbito: 1er trimestre, 2o Trimestre o 1er y 2o Trimestre (calificación final base).**

Los procedimientos de evaluación se adecuarán a las adaptaciones metodológicas realizadas durante el tercer trimestre del curso 2019/20, teniendo en cuenta las capacidades y características del alumnado. No obstante, se priorizará la evaluación, atendiendo a su carácter continuo, diagnóstico y formativo, a partir de las evaluaciones anteriores y las actividades desarrolladas durante este periodo, siempre que ello favorezca al alumno o alumna. En ningún caso, el alumnado podrá verse perjudicado por las dificultades derivadas del cambio de metodología a distancia del tercer trimestre. Asimismo se tendrán en cuenta las dificultades motivadas por la situación excepcional provocada por la pandemia.

**Medidas concretas de atención a la diversidad del alumnado que se contemplan referentes a la propuesta de actividades de recuperación. Especialmente las referidas: a) al alumnado con brecha digital, según instrucción tercera, apartado 2.b (de las Instrucciones de 23 de abril); b) al alumnado con n.e.e., según lo prescrito en el apartado 3.b) de la circular de 2 de abril 20202.**

No procede.

## **Procedimientos e instrumentos de evaluación que se aplicaran en el tercer trimestre**

Observación: puede contemplar la realización de pruebas presenciales, en el caso de la vuelta a la actividad presencial durante el mes de junio compatibles con las recomendaciones sanitarias, junto con su alternativa, en caso contrario.

**Procedimientos e instrumentos de evaluación continua (propuestas de actividades formativas, participación regular, etc.)**

El Módulo integrado FCT/Proyecto deberá complementar la formación establecida para el resto de los módulos profesionales que integran el título, en las funciones de análisis del contexto, diseño del proyecto y organización de la ejecución. La función de análisis del contexto incluye recopilación de información, identificación de necesidades y estudio de viabilidad. El proyecto debe contener 3 documentos desarrollados:

DOCUMENTO 1: Características del sector productivo en la que se enmarca el ciclo formativo: a) La elaboración de un informe de las características específicas del sector/subsector económico en relación con los demás sectores. b) La estructura típica de las empresas del sector. c) Las ocupaciones/puestos de trabajo más representativos. d) La evolución en la formación de los trabajadores del sector. e) La influencia de la tecnología digital en las empresas del sector

DOCUMENTO 2: Se elaborará un Documento (2) donde se razone la elección del trabajo seleccionado y se explique si responde a una necesidad detectada en el sector o bien a una actividad propia del mismo.

DOCUMENTO 3: a) La descripción del objetivo y la definición de productos o servicios que oferte. b) Se indicarán las tareas en un cronograma para la apertura del comercio. c) Los recursos humanos y materiales que se emplearán para la realización de cada tarea. d) La coordinación si fuese necesaria con otros equipos de trabajo. e) La elaboración de un pequeño informe de viabilidad. En todos los trabajos incluirán la información gráfica que se considere necesaria, para su mejor comprensión (planos, fotos, gráficos, videos, etc.)

**Pruebas objetivas (orales o escritas), cuestionarios, proyectos, trabajos, portafolios, tareas finales de carácter global, etc.**

Entrega de proyecto integrado final.

## Criterios de calificación.

De acuerdo con lo recogido en las Instrucciones de 23 abril, el alumnado será calificado tomando como referencia el proceso de evaluación continua desarrollado a lo largo del curso. Para ello, se tendrán en cuenta las calificaciones obtenidas, en su caso, por el alumnado tanto en la primera como en la segunda evaluación y, a partir de ellas, se valorarán las actividades y pruebas realizadas por el alumnado en el tercer trimestre únicamente si tienen valoración positiva.

**Criterios de calificación para la valoración del 1er y 2º trimestre (calificación final base). Indique el peso de la nota de la 2ª evaluación en la calificación final. Si elige 100% se entiende que la nota de la 2ª evaluación es ya la calificación final provisional; si elige otra, por ejemplo el 75%, se entiende que la la 2ª evaluación tiene un peso del 75% y, en consecuencia, la 1ª evaluación tiene un peso de  $100-75=25\%$  \***

- Peso 2ª evaluación: 100%
- Otro:

**Criterios de calificación del 3er trimestre.** En lo referente a las actividades evaluables desarrolladas durante el tercer trimestre, tendrán como objetivo la mejora de la calificación del alumnado, sirviendo a su vez como medida de recuperación de los trimestres anteriores. Se debe tener en cuenta que dichas actividades no podrán suponer un perjuicio en la calificación del alumnado. Es decir, las tareas realizadas durante el confinamiento deben suponer un valor añadido (Instrucciones de 23 abril de 2020). Por ejemplo, si un alumno ha obtenido un 6 (sobre 10) en las actividades evaluables del tercer trimestre, y se ha acordado que se añadirán hasta 2 puntos a la nota conjunta de los dos primeros trimestres, habría que añadir a dicha nota conjunta  $0,6 \times 2 = 1,2$  puntos. Si ha obtenido un 9 y decidimos añadir hasta 3 puntos, habría que añadir  $0,9 \times 3 = 2,7$  etc. Indique, si lo desea, los puntos a añadir a la nota conjunta de los dos primeros trimestres, suponiendo la calificación máxima en la nota del tercer trimestre:

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**Otra forma de aplicar el valor añadido (Instrucciones de 23 abril de 2020) a la calificación conjunta de los dos primeros trimestres distinta (o como aclaración) a la del apartado anterior.**

Expuesto en apartado anterior.

## **Recuperación de aprendizajes no adquiridos (pendientes)**

En el caso de los pendientes con continuidad (la materia pendiente se imparte en el curso siguiente), será el profesorado del curso actual el encargado de calificar dicha materia de acuerdo con lo recogido en el presente anexo y comunicar dicha calificación al tutor o la tutora del alumnado.

**Si los pendientes son de NO CONTINUIDAD (la materia no se imparte en el curso siguiente), será el jefe de departamento el encargado de calificarla, después de crear la correspondiente clase en Classroom e invitar al alumnado con dicha materia pendiente. Indique los instrumentos que se van a utilizar: Pruebas objetivas (orales o escritas), cuestionarios, proyectos, trabajos, portafolios, tareas finales de carácter global, etc. Observación: puede contemplar la realización de pruebas presenciales, en el caso de la vuelta a la actividad presencial durante el mes de junio compatibles con las recomendaciones sanitarias, junto con su alternativa, en caso contrario.**

## **Convocatoria Extraordinaria.**

De acuerdo con lo recogido en las Instrucciones de 23 abril, el alumnado con evaluación final negativa podrá presentarse a la prueba extraordinaria de septiembre. Con la finalidad de proporcionar referentes para la superación de la materia en la prueba extraordinaria, el profesor o profesora de ésta, elaborará el informe previsto en la normativa sobre los objetivos y contenidos que no se han alcanzado y la propuesta de actividades de recuperación en cada caso. Este informe se referirá, fundamentalmente, a los objetivos y contenidos que han sido objeto de desarrollo durante los dos primeros trimestres del curso.